Протокол № 1

заседания координационного Совета муниципальной инновационной площадки «Создание цифрового образовательного ресурса для организации профессиональной ориентации обучающихся в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций разного типа»

От 10.03. 2022 г.

Присутствовали:

1. Недоспасова Н.П., научный руководитель проекта,
2. Апарина М.Б. МБ ДОУ, "Детский сад № 169",
3. Сотова О.С., МБУ ДО ДДТ№4,
4. Горячева В.В., МБ ДОУ "Детский сад № 166",
5. Колбина Н.В., МБОУ "СОШ№ 102",
6. Ковтун В. И., МБОУ "СОШ№ 18",
7. Зайкова О.В., МБОУ "СОШ№ 2",
8. Шишова В.А., МКОУ "Специальная школа №78"
9. Добряк И.А. МАОУ "СОШ №81"

Повестка дня:

1. Утвердить состав Координационного совета для реализации муниципальной инновационной площадки «Создание цифрового образовательного ресурса для организации профессиональной ориентации обучающихся в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций разного типа».
2. Подготовить к подписанию договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в рамках реализации муниципальной инновационной площадки.
3. Утвердить положение о Координационном совете.
4. Выборы председателя и секретаря Координационного совета.
5. Утверждение перспективного плана работы для реализации проекта.
6. Определение порядка взаимодействия образовательных организаций.

Ход заседания координационного Совета:

1. По первому вопросу выступила Недоспасова Н.П., которая поздравила всех присутствующих с присвоением статуса муниципальной инновационной площадки. И предложила утвердить состав координационного совета муниципальной инновационной площадки

«Создание цифрового образовательного ресурса для организации профессиональной ориентации обучающихся в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций разного типа». Координаторы от учреждений проголосовали единогласно за состав координационного совета.

2. Второй вопрос обсудили договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в рамках реализации муниципальной инновационной площадки и подготовили к подписанию
3. Третий вопрос потребовал обсуждения положения о Координационном совете. Все дополнения и изменения были внесены в положение.
4. По четвертому вопросу выступила Недоспасова Н.П., и предложила выбрать председателем Координационного совета *Сотову О.С.*, секретарем *Шишову В.А.*

Присутствующие поддержали единогласно предложение Недоспасовой Н.П.

5. По пятому вопросу выступила Недоспасова Н.П., которая предложила на обсуждение перспективный план работы инновационной площадки и озвучила этапы реализации работы инновационной площадки:

1-й этап подготовительный (2022г.)

2-й этап основной (2023г.)

3-й этап заключительный (2024г.)

Также Недоспасова Н.П. предложила определить порядок работы на подготовительном этапе, в который входит:

- Изучение и систематизация опыта разработки и использования ЦОР профориентационного содержания в образовательных организациях разного типа в условиях сетевого взаимодействия.
- Определение механизмов взаимодействия образовательных организаций участников проекта.
- Создание платформы ЦОР.

Зайкова О.В. предложила изучить и систематизировать опыт разработки и использования ЦОР профориентационного содержания в образовательных организациях разного типа в условиях сетевого взаимодействия;

Шишова В.А. - предложила определить механизм взаимодействия образовательных организаций участников проекта, изучить имеющийся банк программ по данному направлению;

Горячева В.В. - предложила подобрать платформу и приступить к созданию ЦОР.

Присутствующие поддержали предложение коллег.

6. По шестому вопросу Сотова О.С. предложила обсудить порядок взаимодействия образовательных организаций. Оксана Сергеевна, предложила каждой образовательной организации самостоятельно определиться с информацией по профориентации для размещения на платформе ЦОР и структурой сайта. Также необходимо определиться с планом мероприятий с сентября по май 2022-2023 учебного года и предложить их для обсуждения участникам проекта.

Решение:

1. Утвердить состав Координационного совета для реализации муниципальной инновационной площадки «Создание цифрового образовательного ресурса для организации профессиональной ориентации обучающихся в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций разного типа» (приложение 1 к настоящему протоколу).
2. Подписать договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в рамках реализации муниципальной инновационной площадки (приложение 2 к настоящему протоколу).
3. Утвердить положение о Координационном совете от 03.03.2022 г (приложение 3 к настоящему протоколу).
4. Выбрать председателем Координационного совета Сотову О.С., секретарем Шишову В.А.
5. Утвердить перспективный план работы инновационной площадки (приложение 4 к настоящему протоколу).
6. Назначить ответственными на подготовительном этапе:

- Изучение и систематизация опыта разработки и использования ЦОР профориентационного содержания в образовательных организациях разного типа в условиях сетевого взаимодействия (отв. Зайкова О.В.).
- Определение механизмов взаимодействия образовательных организаций участников проекта (отв. Шишова В.А.).
- Создание платформы ЦОР (отв. Горячева В.В.).

7. До 01.09.2022г. изучить предложения по курсам повышения квалификации в рамках темы инновационной площадки. Разработать анкету для педагогов «Исследование готовности педагогов к инновационной деятельности».
8. До 31.05.2022г. предоставить справки от образовательных учреждений по анализу материально технического оснащения, ревизии программно-методического обеспечения инновационной деятельности.

9. До 01.09.2022г. определить программы и мероприятия для совместного использования в ЦОР. Создать общую информационную сеть для сбора, обработки и хранения информации.

Председатель _____/О.С. Сотова/
Секретарь_____/В.А. Шишова/